

آلية فحص الاقتباس العلمي (Ithenticate) للرسائل الجامعية

1. يقوم السادة الأساتذة وكلاء الكليات للدراسات العليا بتوجيه خطاب إلي السيد أ.د. مدير مشروع المكتبة الرقمية بجامعة طنطا لطلب عمل فحص الاقتباس العلمي للرسائل
2. يقوم طالب الماجستير أو الدكتوراه بالتوجه للوحدة الحسابية بوحدة التطوير لاستخراج إذن دفع بواقع 250 جنيه لرسالة الماجستير و350 جنيه لرسالة الدكتوراه مقابل عملية الفحص والحصول على إيصال بالسداد
3. يقوم الطالب بتسليم نسخة الكترونية من الرسالة المطلوب فحصها مع أصل خطاب السيد أ.د. وكيل الكلية وصورة من إيصال السداد الى الموظف المختص بالمكتبة المركزية (01120510406) والذي يقوم باستلام تلك المستندات وعمل أرشيف ورقي والكتروني لذلك كما يمكن رفع الرسالة على البريد الالكتروني للوحدة مع توضيح اسم وكلية المتقدم في موضوع الرسالة للتعرف عليه: tdlibrary@unv.tanta.edu.eg
4. يقوم السيد أ.د. مدير مشروع المكتبة الرقمية بفحص الطلبات وتوزيع الملفات على الموظفين المختصين بحيث لا يقوم أخصائي بالمشاركة في فحص ملف من متقدم من نفس كليته
5. يقوم السيد أ.د. مدير مشروع المكتبة الرقمية بمراجعة التقارير ومطابقتها مع تقارير المقالات على موقع البرنامج ثم اعتماد التقارير وارسال تقرير مختصر للسيد أ.د. وكيل الكلية المختص على البريد الالكتروني لسرعة استكمال الاجراءات مع ارسال نسخة من التقارير التفصيلية.

ملاحظات:

- الحد الأقصى المسموح به من جميع المقالات (النسبة الإجمالية للتشابه) هي 25%
- في حال إعادة الفحص مرة أخرى (قرار من الكلية المختصة) تكون الرسوم هي: 200 جنيه لرسالة الماجستير و300 جنيه لرسالة الدكتوراه